

CONTRACT DE STUDII

nr. _____ din _____

încheiat între

1. Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași, cu sediul în B-dul „Carol I” nr. 11, jud. Iași, în calitate de instituție de învățământ prestatoare de activități de instruire, reprezentată prin Rector, prof. univ. dr. Vasile Ișan și Director Financiar – Contabil, Ec. Marina Sârbu

2. _____, domiciliat(ă) în loc. _____, jud. _____ str. _____, nr. _____, sc. _____, ap. _____, legitimat prin _____ seria _____ nr. _____ eliberat de Poliția _____, CNP _____ în calitate de student(ă) la Facultatea de _____, forma de învățământ zi, studii universitare de licență / studii universitare de masterat și

3*1 firma _____ cu sediul în localitatea _____ str. _____, nr. _____, telefon _____, cod fiscal _____, cont nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, persoana de contact _____ în calitate de beneficiar implicit al activității de instruire desfășurată în folosul angajatului său, _____

Art. 1. Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie reglementarea raporturilor dintre Universitatea „Al.I.Cuza” din Iași și student – beneficiar al serviciilor educaționale finanțate de la bugetul statului sau din taxe proprii - cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate în concordanță cu legislația generală în vigoare, Carta Universității, Regulamentele Universității și Hotărârile Senatului Universității în ceea ce privește părțile 1 și 2.

Art. 2. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pentru durata normală de școlarizare a ciclului de studii pentru studenții înscriși în anul I, an universitar 2010 – 2011;

Art. 3. Drepturile și obligațiile părților

3.1. Drepturile și obligațiile Universității „Al.I.Cuza” Iași

- a) urmărește modul în care studentul/studenta își respectă toate îndatoririle asumate prin contractul de față;
- b) stabilește condițiile de înscriere, școlarizare, întrerupere, exmatriculare sau reinmatriculare la studii a studentului;
- c) stabilește și afișează anual cuantumul taxelor de studii în funcție de costurile specifice școlarizării cu cel puțin 15 zile înainte începerii anului universitar;
- d) stabilește modul de încasare și termenele de achitare a taxelor de școlarizare;
- e) stabilește criteriile și repartizează semestrial studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor de ierarhizare aprobate de Senatul Universității;
- f) are obligația de a asigura condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare;
- g) încheie cu studentul la începutul fiecărui semestru fișa activităților (anexa la prezentul contract) cuprinzând disciplinele pe care studentul se obligă să le parcurgă în semestrul respectiv.

3.2. Drepturile și obligațiile studentului

A. În perioada școlarizării, studentul/studenta are următoarele drepturi:

- a) să folosească laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către Universitate pentru pregătirea profesională impusă prin planul de învățământ, precum și pentru activitățile culturale și sportive;
- b) să opteze pentru o anumită serie de predare, în cazul în care organizarea procesului didactic permite acest lucru;
- c) să aleagă, conform planului de învățământ, disciplinele sau pachetele de discipline opționale pe care le studiază, în conformitate cu fișa semestrială de înscriere;
- d) să solicite cadrelor didactice, în timpul orelor de curs, seminar, lucrări aplicative sau consultații, clarificarea problemelor din programele analitice ale disciplinei;
- e) să participe la activitatea științifică, la activitățile formațiilor artistice, ale cenaclurilor literare, a cluburilor și la activitatea sportivă universitară;
- f) să primească burse de merit, de studii sau de ajutor social și alte forme de sprijin material, în conformitate cu normele legale și regulamentele Universității;
- g) să beneficieze de asistență medicală în cadrul cabinetelor medicale existente în campusul universitar;
- h) să ia masa la cantina Universității și să fie cazat în cămin, în limita locurilor disponibile repartizate facultății, în condițiile regulamentelor de funcționare a cantinelor și căminelor;
- i) să beneficieze de bilete în tabere studențești, în limita locurilor disponibile, potrivit reglementărilor în vigoare;
- j) să beneficieze de asistență gratuită oferită prin Centrul de informare profesională, orientare și de plasament (CIPO);
- k) să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în Consiliul facultății și în Senatul Universității;
- l) să beneficieze de burse de mobilitate pentru studii la alte universități din țară și din străinătate în limita locurilor disponibile;
- m) să participe, prin liberă exprimare a opiniilor, după o procedură aprobată de Senat, la evaluarea activității cadrelor didactice pentru disciplinele frecventate;
- n) să folosească poșta electronică și internetul numai în activitatea de pregătire și în probleme ale procesului de învățământ, conform Regulamentelor și procedurilor de securitate - DCD;
- o) să folosească facilitățile de cercetare științifică ale Universității;
- p) pentru performanțe deosebite obținute în activitatea profesională și științifică, studentul/studenta poate fi recompensat(ă) prin: diplome de merit, premii anuale sau ocazionale, burse speciale precum și prin alte forme. Acordarea recompenselor se hotărăște de către Consiliul facultății, din fondurile proprii realizate în regim de autofinanțare, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare.

B. Studentul/studenta are următoarele obligații specifice:

- a) să îndeplinească toate sarcinile ce-i revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor, conform Regulamentului privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de licență-masterat;
- b) să respecte reglementările adoptate de către conducerea facultății și Regulamentele Universității;
- c) să respecte normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu regulamentele proprii ale Universității;
- d) să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine etc. și să le păstreze în bună stare. Prejudiciile constând din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se vor recupera, conform procedurilor legale, de la cel care le-a produs;
- e) să achite taxele stabilite de Senatul Universității în cuantumul, modul și la termenul stabilit și anunțat prin afișare la fiecare facultate;
- f) în condițiile în care contractul de studii intervine ca efect al solicitării exprese și susținerii financiare provenind de la o persoană juridică/fizică, studentul are obligația de a-și respecta îndatoririle specifice asumate față de contractantul 3, acesta din urmă urmând să facă plata taxelor către Universitate. În condițiile în care raporturile contractuale dintre student și firmă/persoană fizică încetează, studentul rămâne în continuare obligat la plata taxelor de studiu aferente procesului de instruire contractat, revenindu-i și obligația notificării Universității asupra încetării raporturilor contractuale amintite;

Punctul 3) se completează în condițiile în care se exprimă intenția de către contractant (societate comercială, instituție etc.) de instruire a personalului propriu, cu suportarea taxelor de înmatriculare și școlarizare aferente, prevăzute în prezentul contract

- g) să își deschidă cont de card bancar pentru plata burselor și a altor drepturi bănești la o banca cu care universitatea are încheiată convenție;
- h) să transmită toate datele personale de identificare solicitate de către conducerea facultății, cursanții având obligația să anunțe la secretariatul facultății, în termen de 7 zile lucrătoare, orice schimbare a adresei sau a datelor personale;
- i) să ia la cunoștință de conținutul Regulamentelor privind desfășurarea activității didactice și se informeze prompt asupra a ceea ce li se aduce la cunoștință prin avizierul facultății, pagina web/portalul facultății;
- j) să se înscrie la cursuri înaintea începerii fiecărui semestru universitar prin semnarea fișei de înscriere anexă la prezentul contract, neînscriserea constituind motiv de exmatriculare.

Art. 4. Plata și condiții de plată

4.1. Cuantumul taxei de școlarizare se stabilește anual de către Senatul Universității.

Taxa de școlarizare poate fi plătită integral sau semestrial, conform Regulamentelor privind desfășurarea activității didactice.

4.2. Neachitarea taxelor de școlarizare în termenele stabilite prin Regulamentele didactice atrage după sine exmatricularea studentului.

4.3. Față de obligațiile asumate de către persoana juridică/persoana fizică în beneficiul studentului, contractantul 3 are obligația de a achita contravaloarea taxelor de studii.

4.4. În cazul în care persoana juridică/persoană fizică nu își asumă o astfel de obligație în relațiile directe cu contractantul 2, taxele vor fi suportate în exclusivitate de contractantul 2 (student).

4.5. În condițiile în care raporturile contractuale dintre student și persoana juridică/persoană fizică încetează, studentul rămâne în continuare obligat la plata taxelor de studii aferente procesului de instruire contractat, revenindu-i și obligația notificării Universității asupra încetării raporturilor contractuale amintite.

Art. 5 Întreruperea studiilor. Retragerea.

Studentii au dreptul de a întrerupe studiile sau de a se retrage la cerere. În acest caz, studentul va depune la secretariatul facultății o cerere de **întrerupere sau retragere**.

Întreruperea studiilor, conform Regulamentelor privind desfășurarea activității didactice **presupune:**

- **încetarea prezentului contract și încheierea unui nou contract de studii**, în cazul în care studentul și-a întrerupt studiile pe o perioadă de **două semestre consecutive**. Noul contract de studii se va încheia în condițiile rezultate în urma modificării planurilor de învățământ;

- **suspendarea prezentului contract**. Studentul își continuă studiile cu seria sa, în cazul întreruperii studiilor **pe durata unui semestru**.

În funcție de momentul în care se depune **cererea de întrerupere/retragere** studenților li se va returna o parte din taxa achitată, conform Regulamentelor privind desfășurarea activității didactice.

Art. 6. Contractul de studii încetează:

- ↓ la finalizarea studiilor;
- ↓ în momentul exmatriculării studentului sau a transferului la altă Universitate;
- ↓ în cazul retragerii la cerere;
- ↓ în cazul întreruperii studiilor pentru două semestre consecutive.

Art. 7. Dispoziții finale

7.1. În situații litigioase (conflicte interpersonale, comportament indecent, agresare fizică și verbală, hărțuire sexuală) privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre student/studentă și cadre didactice, atât studentul/studenta cât și cadrele didactice se pot adresa Comisiei de Etică a Universității.

7.2. În apărarea drepturilor sale studentul/studenta se poate adresa prin petiție organelor de conducere ale Facultății sau Universității.

7.3. **La începutul fiecărui semestru, locurile finanțate de la bugetul de stat sunt redistribuite în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute de studenți în semestrul anterior. Studenții care nu au ocupat, în urma redistribuirii locurilor, un loc la buget, vor fi trecuți în regim cu taxă. Listele cuprinzând studenții bugetari și studenții în regim cu taxă, semnate de decanul facultății, vor fi afișate la avizierul fiecărei facultăți.**

7.4. Eventualele diferende dintre părți se vor soluționa cu precădere pe cale amiabilă. În eventualitatea în care stingerea divergențelor nu va putea fi convenită pe cale amiabilă, soluționarea acestora va fi realizată de către instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

7.5. Modificarea contractantului 3 atrage de drept obligația pentru contractantul 2 de a notifica în termen de 15 zile calendaristice contractantul 1 de la momentul schimbării, în vederea încheierii unui nou contract.

7.6. Prevederile prezentului contract de studii se completează cu dispozițiile Legii învățământului nr. 84/1995, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 88/2005 privind organizarea studiilor universitare de licență; H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat. Regulamentele privind desfășurarea activității didactice – studii universitare de licență/masterat și hotărârile conducerii Universității privind școlaritatea.

7.7. Prezentul contract a fost încheiat în _____ exemplare, astăzi _____ și se completează cu Anexa 1, care reprezintă contractul intervenit în reglementarea relațiilor de muncă între contractantul 2 și 3 și care face parte integrantă din contractul de față.

Un exemplar din contract se păstrează la dosarul personal al studentului/studentei, un exemplar revine studentului și un exemplar contractantului 3*.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Vasile Ișan

STUDENT,

*DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL,

Ec. Marina Sârbu

Beneficiar implicit

FIRMA

*CONSILIER JURIDIC

* În situația în care există contractantul 3